



Adobe Connct

راهنمای مدرسان و اساتید

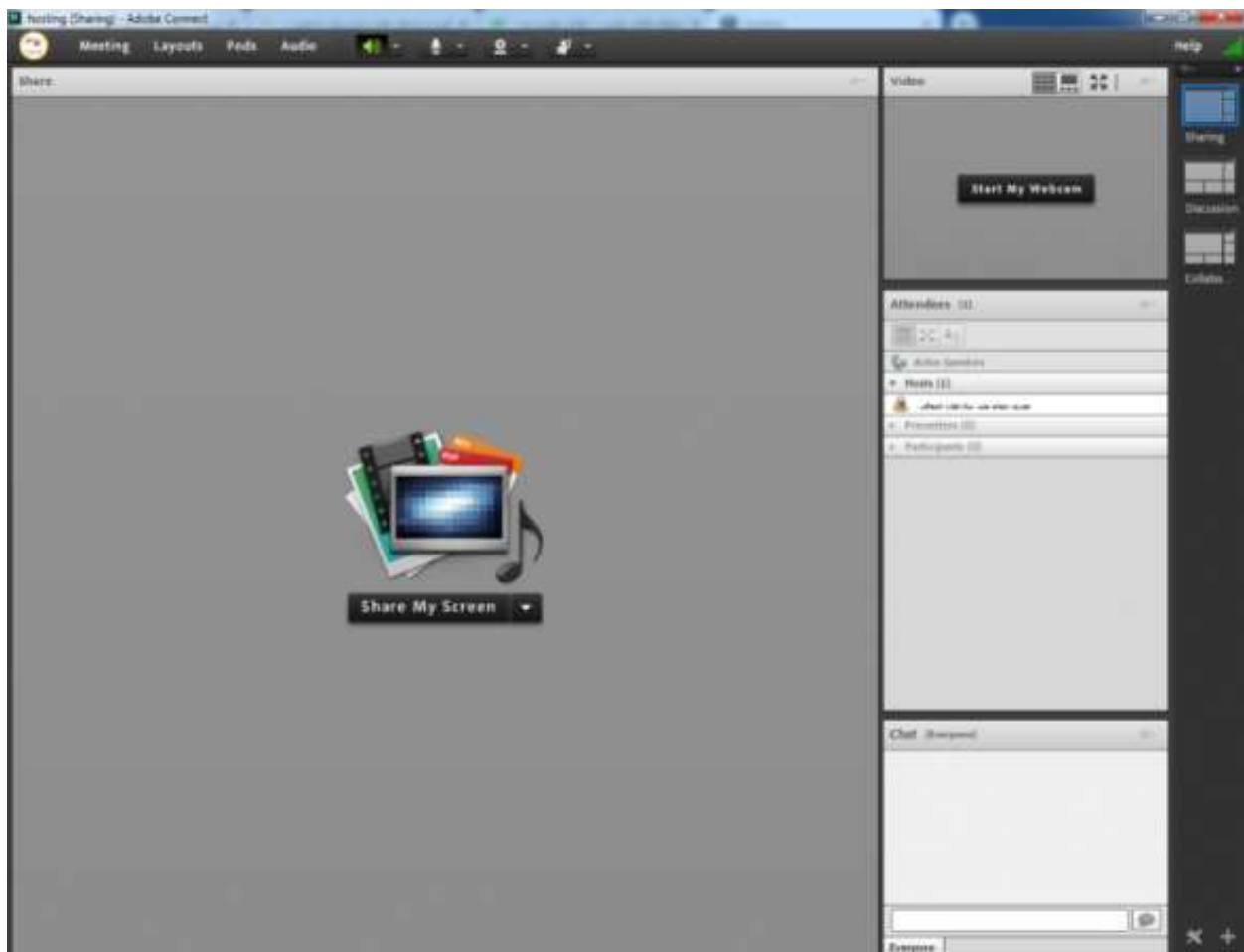
Global teaching
platform



بیا شروع

آشنایی اولیه با محیط کلاس:

بعد از ورود به کلاس آنلاین، محیط کلاس را مشاهده می نمایید:





Attendees پنجره

شامل لیست شرکت کنندگان در جلسه است.

که تعداد افراد حاضر در کلاس و اسامی آنان را نشان می دهد، که شامل سه گروه کاربری می باشد:

• Hosts (مدیران، ناظران و اساتید)

مدیریت کامل کلاس اعم از شروع و پایان کلاس ها، صدور اجازه دسترسی به صوت به کاربران، اخراج کاربران و ... از دسترسی های کاربران مدیر می باشد.

تنها مدیر کلاس می تواند وضعیت حاضرین کلاس را عوض نماید و کاربری را از یک گروه به گروه دیگر منتقل نماید.

• Presenters (ارائه دهندگان)

در حین آموزش، کنترل کلاس اعم از مدیریت فایل ها، محیط اشتراک گذاری و ... از دسترسی های کاربران ارائه دهنده می باشد.

• Participants (شرکت کنندگان)

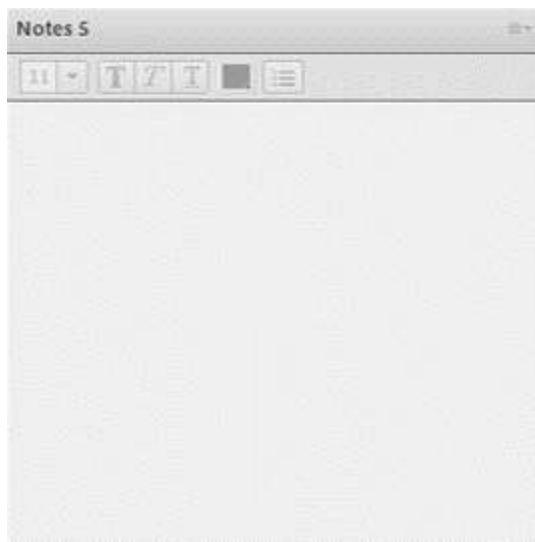
حضور در کلاس در زمان فراگیری، گفتگوی متنی بصورت عمومی و خصوصی، دانلود فایل، مشاهده محیط اشتراک گذاری، شنیدن صوت کلاس، شرکت در نظرسنجی و در صورت اجازه مدیر کلاس گفتگوی صوتی از دسترسی های کاربران این بخش می باشد.

Notes پنجره

در این پنجره به استاد و یا کارشناسان اجازه می دهد مطالبی را جهت اطلاع رسانی به کاربران ثبت نمایند.

کاربران فقط دسترسی به نمایش این پنجره را دارند.

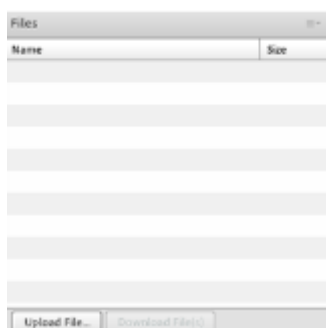
در این پنجره می توان مطالب را از نظر رنگ و سایز و نوع قلم متفاوت درج نموده و کاربران تنها مشاهده گر یادداشتهای درج شده هستند.



پنجره فایل ها

گاهی علاوه بر اشتراک مطالب که تنها مطالب را به کاربر نمایش می دهد و امکان دانلود ندارد نیاز است تا فایلی را جهت دانلود کاربران در اختیار آنها قرار دهیم.

پنجره فایل این امکان را فراهم می نماید.



پنجره پرسش و پاسخ

مدیریت کلیه پرسش های حضاران از طریق پنجره چت بسیار سخت است.

امکان خطای انسانی و بی پاسخ ماندن برخی سوال ها در این حالت بسیار زیاد است.

بنابراین در چنین مواردی استفاده از پنجره پرسش و پاسخ در زمان آموزش توصیه می گردد.

کلیه شرکت کنندگان می توانند پرسش درج نمایند.

مدیران و ارائه دهندگان کلاس این پرسش ها را مشاهده می کنند و می توانند پاسخ را به صورتی عمومی بیان کنند یا پاسخ خصوصی برای پرسشگر درج نمایند.



همچنین مدیران و ارائه دهندگان می توانند پرسش خاصی را به مدیر یا ارائه دهنده دیگر ارجاع دهند.

در این حالت سایر مدیران و ارائه دهندگان امکان درج پاسخ برای پرسش را نخواهند داشت.



پنجره پیوند وب

در این بخش مدیر می تواند در حین آموزش، آدرس سایت های مد نظر را به صورت جدا از چت در اختیار حاضران قرار دهد.



پنجره به اشتراک گذاری



اگر می خواهید در زمان آموزش دادن، یک محتوا مانند (فایل پاورپوینت، فیلم، عکس و...) را برای کاربران نمایش دهید.

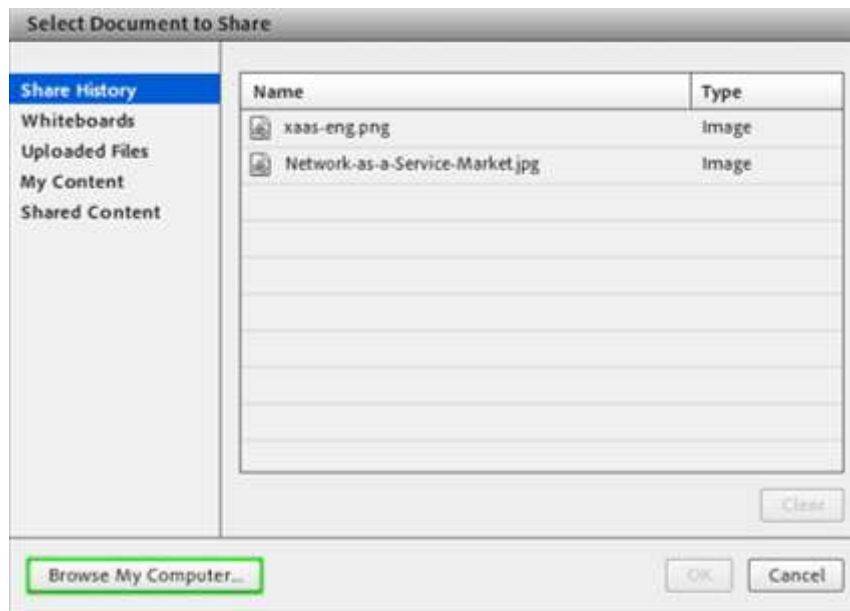
می توانید با کلیک روی گزینه **share my screen** این کار را انجام دهید.

به یاد داشته باشید در انتها با کلیک روی **stop sharing** می توانید به این امر خاتمه دهید.



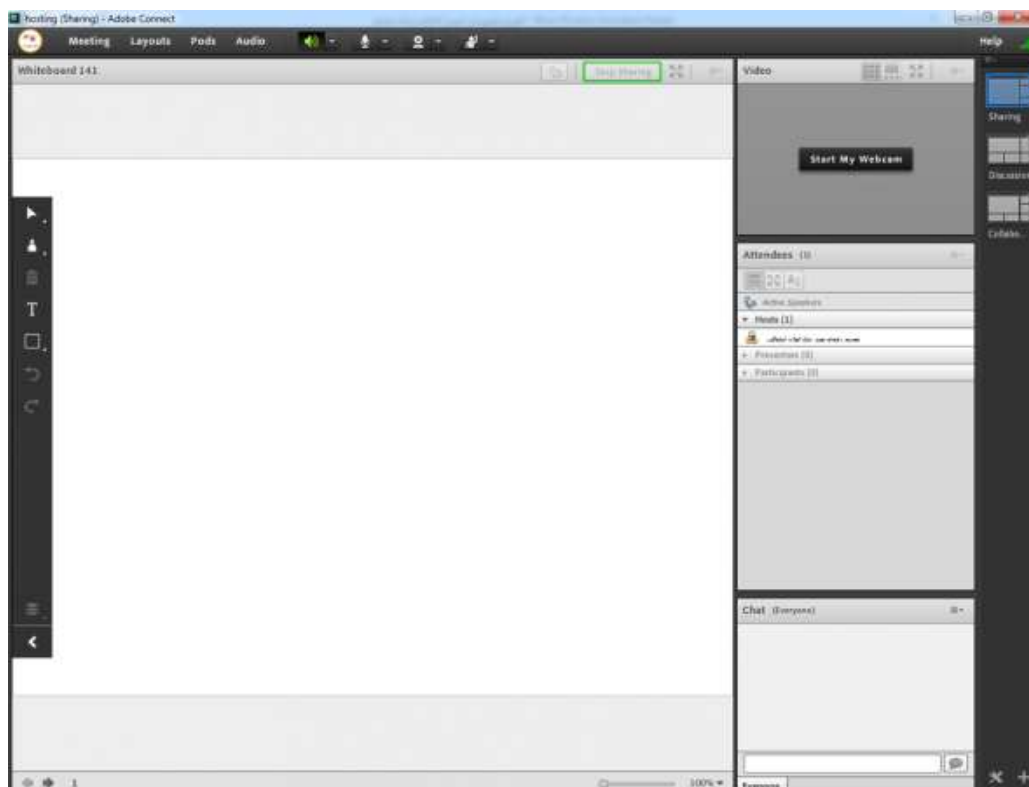
خود گزینه **Share my screen** شامل موارد زیر است:

- **Desktop**: توجه کنید که با فعال نمودن این گزینه، تمامی کاربران، دقیقا تصویر روی مانیتور شما را مشاهده خواهند کرد.
- **Application**: در این صورت تنها نرم افزارهایی که در کامپیوتر شما در حال اجرا هستند، با انتخاب شما برای دیگران نمایش داده می شوند.
- **Windows**: در این صورت تنها پنجره هایی که اکنون در کامپیوتر شما باز هستند، با انتخاب شما برای کاربران نمایش داده می شوند.
- **Share document**: با انتخاب این گزینه پنجره ای مطابق شکل زیر خواهید داشت:



می توانید با استفاده از گزینه **browse my computer** فایل هایی را در کلاس بارگذاری نمایید.

Share whiteboard در این صورت **whiteboard** با امکاناتی مشابه **paint** باز می شود که می توانید با موس و یا داشتن **touch-pad** از آن محیط استفاده نمایید.





پنجره گفتگوی متنی

در حین تدریس تمامی کاربران می توانند در قسمت چت با نوشتن متن ارتباط داشته باشند.

معلم یا استاد می تواند به صورت خصوصی با هر یوزر یا به صورت عمومی با تمامی یوزرهای حاضر در کلاس صحبت کند.



تست صوت



جهت تست اتصال صوت از گزینه meeting در نوار ابزار گزینه ی Audio Setup Wizard را بزنید و در پنجره باز شده بر روی next کلیک نمایید.

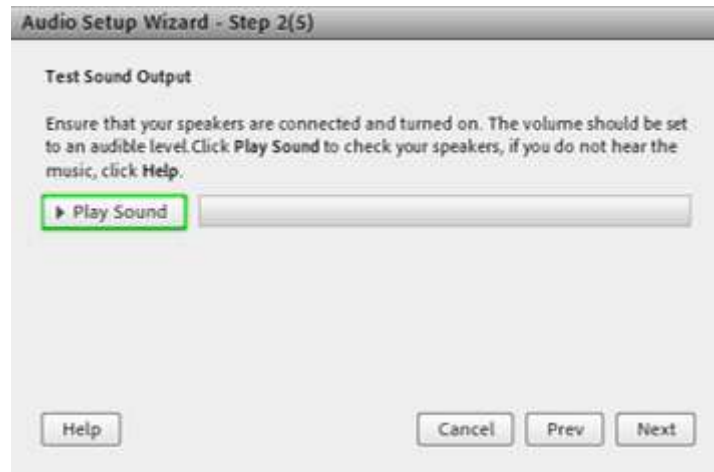


گام اول (تست پخش صوت):

در پنجره باز شده بر روی **Play Sound** کلیک نمایید.

از سمت سامانه بصورت آزمایشی صوتی برای شما پخش می گردد و در ادامه بر روی **Next** کلیک نمایید.





گام دوم (انتخاب میکروفون):

در این مرحله میکروفون خود را انتخاب نمایید و سپس بر روی **next** کلیک نمایید



گام سوم (ضبط و پخش صوت):

در این مرحله بر روی **Record** کلیک نمایید و صدای خود را جهت تست ضبط نموده،



در انتها با کلیک بر روی **Play Recording**، سامانه صدای خود شما را پخش خواهد نمود.



گام آخر در این آموزش (تست سکوت):

با کلیک بر روی **Test Silence** تمامی صوت هایی که در محیط کلاس در حال پخش می باشد قطع می گردد.





نکته:

- 1- در صورتی که مرحله دوم صوتی را نشنیدید، اسپیکر خود را با پخش فایل صوتی از داخل سیستم تان بررسی نمایید در صورتی که اتصالات شما از داخل سیستم بررسی گردید و بدون مشکل بود، بطور کامل مرورگر خود را بسته و آخرین نسخه نرم افزارهای مورد نیاز را نصب نمایید و دوباره وارد سامانه شوید.
- 2- در صورتی که در مرحله چهارم صوت شما ضبط و یا پخش نشد، اتصالات خود را بررسی نمایید و از برنامه های داخلی ویندوز میکروفون خود را تست نمایید.